

## **COMUNICATO SINDACALE INCONTRI DEL 02 e 08 FEBBRAIO 2012**

In data 2 e 8 febbraio si sono tenuti due incontri tra Telecom Italia e le delegazioni delle OO.SS. e le RSU delle U.P. di Roma e Lazio, affiancate limitatamente alla discussione del punto 1 dalle RSU delle Aree di Staff: qui di seguito gli argomenti discussi.

### **1. AREE DI STAFF: PASSAGGIO ATTIVITA' AD AFC.**

L'Azienda ha comunicato alle OO.SS. e alle RSU di Staff il "passaggio delle attività e delle risorse da Customer Operation – Credito Operativo ad AFC" che, per la sede di Roma, riguarda 42 lavoratori direttamente interessati al solo aspetto amministrativo contabile.

L'Azienda si impegna a garantire, nei confronti dei 42 lavoratori allocati nelle sedi di Parco de' Medici e Oriolo Romano, il mantenimento dell'attuale turnazione in OB, accompagnato da un piano formativo di circa 45 giorni, (finalizzato a uniformare la conoscenza dei sistemi operativi in AFC) la cui partenza è fissata per il prossimo 15 febbraio, con conseguente conclusione entro i primi di aprile.

Se il passaggio di lavoratori e attività dovrebbe quindi avvenire entro maggio, al termine del suddetto percorso formativo, l'Azienda ha però specificato che fino a novembre quello che rimarrà inalterato sarà il regime di percentuale di solidarietà, ovvero l'attuale 3,27% a fronte dell'8,08% del settore di destinazione.

Le OO.SS. e le RSU invece auspicano che l'integrazione tra le due attività in quel settore sia anticipata, in modo da avere una coerente organizzazione del lavoro, ed una conseguente ed omogenea applicazione di solidarietà.

Questa comunicazione appare comunque in linea con quanto già deciso il 30 dicembre 2011, quando veniva istituita una nuova funzione, denominata "Credito in sofferenza e abbinamento incassi, in ambito Business": a questo proposito, le OO.SS. hanno manifestato tutte le loro perplessità a riguardo della decisione aziendale di togliere il segmento attinente la clientela Top proprio da AFC, per destinarlo ai settori di mercato.

Nonostante questo, le OO.SS. e le RSU giudicano comunque che questa semplificazione sia in linea con la *razionalizzazione di attività e processi* previste dall'accordo di solidarietà del 21.10.10 e che anzi per AFC, questo avvenga tardivamente e solo in forma parziale. Di sicuro l'incremento delle attività e delle risorse in ambito Staff, che precedentemente ha coinvolto il settore Frodi ed il Purchising e l'Audit, non dovrà in futuro pesare negativamente in termini di esubero.

### **2. TURNI AOL LAZIO NORD**

L'azienda ha inizialmente confermato l'intenzione di avviare la sperimentazione di una nuova turnazione per il personale ex NOL dell'AOL Lazio nord con copertura oraria lun-ven 8-18,30 (attualmente 8-20) su due turni 8-16,38 (pausa 1h) e 10,22-18,30 (pausa 30'), a partire dal 15 febbraio per la durata di 2 mesi, accompagnata dall'anticipazione della reperibilità alle ore 18,30.

**SLC - CGIL**  
**FISTel - CISL**  
**UILCOM - UIL**

**Sindacato Lavoratori Comunicazione**  
**Federazione Informazione Spettacolo e Telecomunicazioni**  
**Unione Italiana Lavoratori della Comunicazione**

---

Gli obiettivi aziendali alla base di questa sperimentazione sarebbero stati misurati con i seguenti parametri: eventi CRITICAL per BTS risolti in 24H; numero di interventi in reperibilità dopo le ore 24 (mezzanotte); consumo ore straordinario; numero di interventi a vuoto (no risoluzione). Il percorso suddetto, giustificato dalla supposta peculiarità del territorio del Lazio Nord (non accompagnato peraltro da motivazioni valide in tal senso), avrebbe nei fatti svincolato quel territorio dalla più complessiva analisi degli orari richiesti dall'azienda per il settore, e avrebbe di fatto introdotto una pesante ipoteca sulla disamina complessiva della problematica in oggetto. Per questa ragione, la delegazione sindacale ha fortemente criticato questa decisione aziendale, chiedendo di rimandare l'attuazione della sperimentazione e denunciando la sostanziale sovrapposizione dei piani decisionali fra esigenze delle Linee e esigenze del tavolo di Relazioni Industriali, (con una netta predominanza delle prime sulle seconde), che di fatto avrebbe indebolito il quadro complessivo delle relazioni sindacali territoriali. A seguito di questa ferma presa di posizione di parte sindacale, l'Azienda ha prima manifestato la propria volontà di partire comunque con la sperimentazione, ma poi, con comunicazione di HRO Centro del 09 febbraio u.s. ha deciso di posticipare la partenza successivamente all'incontro del 01 marzo p.v., accettando di fatto la posizione sindacale. Prendiamo atto con favore di questa decisione, salutando positivamente la volontà di riconfermare la credibilità e l'efficacia di questo tavolo di relazioni territoriali.

### **3. WEB SERVICES**

L'azienda ha annunciato il trasferimento di circa 80 lavoratori dalla sede di Pomezia, (di proprietà Telecom e probabilmente destinata a una futura locazione), verso la sede in via di Valleranello. Le tempistiche di tale progetto non sono al momento definite.

Su richiesta delle OO.SS., l'Azienda si è dichiarata disponibile ad accettare le richieste di trasferimento dei lavoratori che hanno espresso preferenza verso la seconda sede WEB SERVICES di Oriolo Romano, anche se queste dovessero pervenire prima della conclusione del suddetto passaggio, che andrà a saturare la sede di via di Valleranello.

In virtù delle peculiarità del personale attualmente in forza alla sede di Pomezia, caratterizzato da elevato pendolarismo, e della criticità della posizione della nuova sede, SLC Fistel Uilcom hanno presentato le seguenti richieste all'Azienda:

- 1) mantenimento dell'attuale flessibilità oraria in ingresso;
- 2) mantenimento dell'attuale regime di franchigia e di gestione dei ritardi;
- 3) predisposizione di un adeguato servizio navetta sia da Roma che da Pomezia verso la sede di Valleranello;
- 4) adeguata tutela per i lavoratori soggetti a L.104;
- 5) Pagamento del corrispettivo previsto dal contratto aziendale in caso di trasferimenti collettivi con cambio di sede/Comune.

### **4. TURNI SALA REGIA 187**

La partenza unilaterale della nuova turnazione della sala regia 187 è confermata a decorrere dal prossimo 13/2. SLC, Fistel, Uilcom hanno espresso la loro contrarietà

**SLC - CGIL**  
**FISTel - CISL**  
**UILCOM - UIL**

**Sindacato Lavoratori Comunicazione**  
**Federazione Informazione Spettacolo e Telecomunicazioni**  
**Unione Italiana Lavoratori della Comunicazione**

---

verso questa affrettata decisione di Telecom Italia che, di fatto, impedisce lo sviluppo di un corretto esame congiunto sulla questione.

#### **5. NETWORK MANAGEMENT CENTER QUALITY**

E' stata comunicata la partenza unilaterale, con turni che allineano l'attività Quality a quella di Configuration, così articolati:

- 1) presidio 8-18,30 per 18 lavoratori;
- 2) presidio 10,22-18,30 (pausa 30') per max 2 unità;
- 3) presidio 8-16,38 (pausa 1h e flex in. 9,30) per il restante personale.

A fronte della richiesta di sospensiva delle OO.SS., necessaria per una valutazione di questa proposta da effettuarsi in tempi brevi, l'azienda ha risposto negativamente, giustificando questa partenza unilaterale con l'urgenza di completare un percorso fermo da agosto 2011 e che, già da tempo, si è concluso negli altri territori. Le OO.SS. hanno comunicato la prossima indizione di assemblee con i lavoratori/trici coinvolti/e per verificare insieme il percorso da seguire sulle tematiche in oggetto.

#### **6. NETWORK MAINTENANCE BACKBONE & DATA**

A decorrere dal prossimo 1/3, l'azienda ha comunicato di procedere all'attuazione della disposizione organizzativa n°497 del 16/05/2011, che prevede:

- 1) per il COMPETENCE IP un allungamento del presidio sino alle 18,30;
- 2) per le funzioni DATA NETWORK, (attualmente suddivise in aree di competenza territoriale DNA NORTH e DNA SOUTH), una riorganizzazione che coinvolgerà i 25 lavoratori in pianta organica, attualmente suddivisi fra DATI (17 unità) e TRASMISSIONI (8 unità). Il settore sarà accorpato, sempre nella sede di Oriolo Romano, in un presidio denominato H24 DATI e TRASMISSIONI, in cui 21 lavoratori saranno sottoposti a turnazione H24, mentre le restanti 4 unità verranno poste in regime orario 8-20. Le OO. SS. verificheranno in assemblea con le lavoratrici e i lavoratori coinvolti il percorso in oggetto.

#### **7. RICONVERSIONI 119**

Come già anticipato nel comunicato di queste Segreterie Regionali del 6 febbraio us, la riconversioni di 65 unità nel nuovo settore di supporto ai Partner Care, se è di per sé da salutare positivamente, è invece da stigmatizzare limitatamente al fatto che per 45 di loro viene effettuata in assenza di Bando di Adesione Volontaria, con conseguente eccessiva discrezionalità da parte aziendale nella scelta dei beneficiari. Rimandando per tutte le considerazioni più approfondite al comunicato suddetto, le scriventi OO.SS. non si possono esimere dal denunciare come questo approccio aziendale si ponga in palese contraddizione con lo spirito e con la lettera dell'Accordo del 4 Agosto.

#### **8. VARIE ED EVENTUALI**

L'azienda, su sollecitazione unitaria di tutte le OO.SS., ha risposto in merito alla problematica denunciata in un precedente comunicato, riguardante l'addebito di 168 euro comminato a un collega che era stato vittima di un furto con scasso, con relativa sottrazione del computer di servizio. L'azienda ha affermato che l'addebito del computer ai danni del lavoratore si giustifica nei seguenti termini:

- 1) Tutti i lavoratori erano stati preventivamente informati dell'obbligo di non lasciare incustodito il computer che, contendendo software aziendale particolarmente delicato, pone questo strumento in posizione non paragonabile a quella occupata da tutte le altre attrezzature in dotazione ai tecnici.
- 2) L'addebito del costo del computer è una prassi consolidata, avvenuta già in altri casi, ed è giustificata dal comportamento del lavoratore che, nei fatti, non ha eseguito in modo diligente il proprio compito (ovvero quello di portare con se il computer).

Le OO.SS. tutte hanno stigmatizzato questa posizione, in particolare per come veniva articolata, richiedendo a propria volta:

- 1) Gli estremi temporali e le modalità di comunicazione fatta ai tecnici circa l'obbligo di portare sempre con se il computer, che non risulterebbe essere pervenuta a tutti i soggetti coinvolti o, almeno, non sarebbe pervenuta a tutti con le stesse modalità;
- 2) l'elenco dei materiali in dotazione ai tecnici che possono essere oggetto di addebito da parte dell'azienda in casistiche simili;
- 3) l'elenco dei materiali sottoposti a policy aziendale;
- 4) Le modalità di sicurezza adottate per permettere al tecnico di lavorare in condizioni ottimali, senza mai lasciare il computer aziendale.

Il secondo punto discusso è stato quello relativo all'emergenza neve che ha investito la Regione il 3 febbraio us con i conseguenti disagi che ne sono derivati, ivi comprese le problematiche relative al raggiungimento e/o all'uscita anticipata dal posto di lavoro dei/delle colleghi/e.

L'Azienda ha comunicato, anche per le vie brevi, che chiunque fosse stato impossibilitato a raggiungerlo o fosse uscito anticipatamente dal posto di lavoro, poteva considerarsi giustificato, senza il rischio di incorrere in provvedimenti sanzionatori correlati. Per ciò che riguarda la copertura, i lavoratori si sarebbero potuti avvalere di permessi retribuiti a proprio carico e/o ferie.

Le OO.SS. hanno salutato positivamente la giustificazione sull'assenza totale o parziale, ma hanno invitato l'Azienda a farsi carico della copertura delle ore in oggetto, in particolare in quei casi in cui era stata essa stessa a invitare i/le Lavoratori/trici a lasciare il posto di lavoro e/o a non entrare in servizio.

Correlato a questo, è stato segnalato che molte auto di servizio risultavano ancora oggi sprovviste di catene o pneumatici da neve, con tutti i rischi che ne derivavano, ivi incluso, alla luce dell'ordinanza del Sindaco di Roma, di multe con conseguente ritiro di alcuni punti in patente (provvedimento questo individuale e a carico del lavoratore). In questi ultimi due casi l'Azienda si è riservata di produrre ulteriori risposte in merito.

**Roma, 13/2/2012**

**Le Segreterie Regionali di Roma e Lazio di  
Slc-CGIL Fistel-CISL Uilcom-UIL**