

25-09-1987 15:45 DA

R 0641867847

P.01

29/07 2013 13:18 FAX 39 029212111  
29/07 '13 LUN 12:31 FAX 0115728538HRO RS NORD OVEST  
KEL-IND. SERV. T. PROV. AOSTA (IT)

SUA P. 001

**VERBALE DI ESAME CONGIUNTO**

tra

**TELECOM ITALIA S.p.A.**

e

le RSU delle strutture operative Valle d'Aosta

**Premesso che**

- In data 27 marzo 2013 è stato sottoscritto con le segreterie nazionali SLC, FISTeL e UILCOM ed il Coordinamento Nazionale delle RSU di Telecom Italia un accordo che individua le strategie e gli strumenti per la gestione delle eccedenze di personale;
- nell'occasione è stato esplicitato che le parti intendono favorire una strategia di internalizzazione delle attività al fine di mantenere i livelli occupazionali anche in presenza di un contesto di riduzione di attività;
- per favorire la realizzazione delle suddette internalizzazioni si rende necessario allineare il valore/costo del personale on-field di Telecom Italia rispetto a quello esterno attraverso azioni volte all'aumento di produttività e al recupero dell'efficienza del personale;
- tali azioni saranno realizzate in coerenza con i livelli di professionalità agiti e nell'ottica di supportare i percorsi di carattere formativo di valorizzazione degli stessi;
- conseguentemente sono state concordate le aree di intervento, ivi compresa la ridefinizione degli orari di lavoro e turni di presidio per il personale tecnico operante nella funzione Open Access.

In tale contesto, tenuto conto che l'evoluzione delle esigenze e abitudini della clientela rendono necessario adeguare l'offerta del servizio del personale di Access Operations Area all'effettiva domanda, al rispetto degli SLA aziendali nei confronti della clientela Retail e OLO, al miglioramento dell'efficienza e degli indicatori di qualità del servizio vengono definite le nuove articolazioni di orario e turni di presidio e reperibilità da applicare nelle funzioni di Access Operations Area Nord Ovest - Regione Valle d'Aosta, secondo quanto riportato negli allegati.

Il nuovo assetto di orari e turni così definito troverà applicazione con effetto immediato.

- Al fine di contemperare le esigenze organizzative con le peculiarità proprie dei singoli territori, viene introdotta una modalità di individuazione del fabbisogno dei turni nei vari settori di AOA che si caratterizza con

29/07 2013 13:19 FAX 39 026212111  
29/07 '13 LUN 12:31 FAX 0115728538

MRU RS NORD OVEST  
REL-IND. SERV. PREV. ARA. NO

00002

l'espressione di un valore min/max in luogo di un parametro fisso. Tale modalità garantirà un più aderente presidio degli SLA, l'ottimizzazione dell'assegnazione delle attività nell'arco dell'intera giornata ed, inoltre, una coerente modulazione delle quantità in turno nel corso dell'intero anno (ora legale/ora solare).

A riguardo si precisa che:

1. per quanto riguarda i tecnici on-field, fatta salva quella minima, la percentuale max di compresenza in presidio sui turni sfalsati, non supererà in ogni caso il tetto del 35% nelle giornate di L-V ; nella giornata di sabato non verrà, di norma, superata la percentuale del 15% delle risorse compresenti in turno.
  2. viene costituita una commissione paritetica con il compito di monitorare e verificare la coerente applicazione delle percentuali di risorse in turno.
- Il calendario turni verrà esposto con cadenza minima, trimestrale.
  - Nei periodi di massima concentrazione delle ferie, l'Azienda ne favorirà la fruizione contemperando le esigenze delle risorse con quelle organizzative. Al riguardo si precisa che in tali fattispecie le percentuali di compresenza in turno sfalsato verranno calcolate al netto delle risorse in ferie. La percentuale delle risorse in ferie potrà attestarsi al 50% medio nei mesi di luglio ed agosto ed al 40% nel mese di dicembre.
  - Le matrici di turnazione verranno definite in un'ottica di equilibrio, in coerenza con i livelli di professionalità agiti.
  - Cross Activities: fermo restando le diverse modalità definite per l'orario di ingresso, al fine di salvaguardare le attività connesse alla gestione del magazzino sarà necessaria garantire la presenza di almeno un addetto alle ore 8,00.
  - L'Azienda garantisce che l'attuazione della nuova turnistica non avrà alcuna incidenza con il piano ferie già programmato per l'anno in corso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Torino, 29 luglio 2013

p. Telecom Italia S.p.A.

*[Handwritten signatures]*

p. le RSU Strutture Op,  
Valle d'Aosta

*[Handwritten signatures]*

29/07 2013 13:19 FAX 39 026212111  
29/07 '13 LUN 12:32 FAX 0115728538

MRU RS NORD OVEST  
REL-IND. SERV. PREV. ARA. NO

00002

# Turni AOL: Access Operations Unit

AOL						
Figura Professionale	Periodo	Ingresso	Pause Pranzo	Libera Minuta	Risorse	
AISO	LV	08.00-08.30	30':60'	16.38	Tutte	
			08.30			
		10.22	30':60'	18.30	Min 15%/Max 25%	
			11.52			
Tecnici (IS, TX)	LV	08.30	30':60'	16.38	Fino al 10% della Forza	
			10.22			
		Sabato	30':60'	16.38	Tutte	
			08.30			
Tecnici NOP*	LV	08.30	30':60'	16.38	Tutte	

Nelle giornate di Lun-Ven, la somma delle percentuali dei tecnici in servizio in Valle d'Aosta, nei turni alle ore 18,30 e alle ore 20,00, non supererà il 35%



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

T

25-09-1987 15:49 DA  
29/07 2013 13:18 FAX 39 026212111  
29/07 '13 LUN 12:33 FAX 0115726538

0641867847  
HRU AS ROMA UTESA  
AGL-IND. DEPT-TRAB. ORA. IV

P.01

### Turni AOL: Cross Activities

Figura Professionale	Periodo	Ingresso	Pausa Pranzo	Uscita Minima	Risorse
Assistenti/Impiegati	L/V	08.00+09.00	30+60'	16.30	Tutte al netto delle risorse dedicate ai magazzini Max 2 per AOL (*)
		08.00	30+60'	16.00	

(\*) in relazione con gli addetti del Piemonte

### Turni Network Management - Wireline Management

Figura Professionale	Periodo	Ingresso	Pausa Pranzo	Uscita Minima	Risorse
Tecnici CX	L/V	08.30	30'+60'	16.30	Orario standard

### Turni CUSTOM SERVICE - Assurance & Technical Activities

Tecnici AATA					
Figura Professionale	Periodo	Ingresso	Pausa Pranzo	Uscita Minima	Risorse
Tecnici AATA	L/V	08.30	30+60'	16.30	Orario standard Fino al 20% (*)
		10.22	30+60'	18.30	

(\*) in relazione con i tecnici del Piemonte



# Presidi Festa Patronale

Presidi Festa Patronale			
Struttura	% su organico SEDE	08.30-16.30	11.52-20:00
Tecnici Servizi	20% (su sede in FP)	restante personale	Min 20%/Max 40%
Struttura	% su organico SEDE	08.30-16.30	11.52-20:00
Tecnici TX	10% (su sede in FP)	restante personale	Min 20%/Max 40%

*BE*

*DM*

*13*

*MA*

*W*

*CO*

